

Принято

Педагогическим советом  
Протокол № 15 от 11.06 2025

Утверждаю

Директор МБОУ «Бетькинская СОШ  
с углубленным изучением отдельных  
предметов»  
  
Р.А. Шагимарданова

Введено приказом в действие  
приказом № 116 от 11.06 2025

**Положение**  
**о системе мониторинга интернет-ресурсов и социальных сетей на предмет**  
**распространения запрещённой информации в МБОУ «Бетькинская СОШ с углубленным**  
**изучением отдельных предметов» Тукаевского района**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2010 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»; Методическими рекомендациями по ограничению в образовательных организациях доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей.

1.2. Цель Положения — организация системы мониторинга интернет-ресурсов и социальных сетей для выявления информации, запрещённой к распространению на территории РФ, и защиты обучающихся от вредного контента.

1.3. Задачи:

- выявление фактов распространения запрещённой информации среди обучающихся;
- своевременное информирование компетентных органов о выявленных нарушениях;
- профилактика вовлечения несовершеннолетних в противоправную деятельность через интернет;
- повышение цифровой грамотности и информационной безопасности участников образовательного процесса.

**2. Объекты мониторинга**

2.1. Мониторинг охватывает:

- официальные аккаунты и группы школы в социальных сетях;
- личные аккаунты обучающихся и сотрудников, если они содержат информацию, затрагивающую интересы школы;
- интернет-ресурсы, посещаемые обучающимися в учебное время;
- мессенджеры и онлайн-платформы, используемые в образовательном процессе.

2.2. Виды информации, подлежащей мониторингу:

- материалы с порнографическими изображениями несовершеннолетних;
- информация о способах изготовления и употребления наркотиков;
- призывы к суициду и описание способов его совершения;
- экстремистские материалы;
- пропаганда насилия, жестокости, криминальной субкультуры;
- иная информация, запрещённая к распространению среди несовершеннолетних.

**3. Порядок организации мониторинга**

3.1. Ответственные лица:

- заместитель директора по воспитательной работе — координация системы мониторинга;
- классные руководители — первичный мониторинг аккаунтов обучающихся своих классов;
- педагог-психолог — анализ психологического воздействия выявленного контента;

- учитель информатики — техническая поддержка и настройка средств контент-фильтрации.

### 3.2. Периодичность:

- плановый мониторинг — 1 раз в месяц;
- внеплановый мониторинг — при получении сигналов о распространении запрещённой информации;
- оперативный мониторинг — в случае чрезвычайных ситуаций.

### 3.3. Методы мониторинга:

- визуальный анализ контента в социальных сетях;
- использование автоматизированных систем контент-анализа;
- анализ поисковых запросов обучающихся в школьной сети;
- анкетирование и беседы с обучающимися.

## 4. Порядок действий при выявлении запрещённой информации

### 4.1. При обнаружении запрещённого контента ответственный:

- фиксирует факт (скриншот, видеозапись) с указанием даты, времени и URL-адреса;
- сообщает директору школы и заместителю по воспитательной работе;
- направляет информацию в территориальный орган Роскомнадзора через специальную форму на сайте [eais.rkn.gov.ru](http://eais.rkn.gov.ru);
- при наличии признаков преступления — информирует органы МВД.

### 4.2. Директор школы:

- организует разбор ситуации с педагогическим коллективом;
- принимает меры по блокировке доступа к ресурсу на территории школы;
- проводит профилактическую работу с обучающимися и родителями.

## 5. Документация и отчётность

### 5.1. Ведётся следующая документация:

- журнал учёта результатов мониторинга (Приложение 1);
- акты о выявленных случаях распространения запрещённой информации (Приложение 2);
- отчёты о проведённых профилактических мероприятиях.

### 5.2. Отчётность:

- ежемесячные отчёты заместителя директора по воспитательной работе директору школы;
- ежегодный отчёт в Управление образования Тукаевского муниципального района.

## 6. Права и обязанности участников

### 6.1. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать правила безопасного поведения в сети Интернет;
- сообщать педагогам о случаях обнаружения запрещённой информации.

### 6.2. Педагогические работники обязаны:

- проводить профилактические беседы с обучающимися;
- оперативно реагировать на сигналы о распространении вредного контента;
- повышать свою квалификацию в области информационной безопасности.

### 6.3. Родители (законные представители) обязаны:

- контролировать деятельность детей в сети Интернет;
- информировать школу о случаях выявления запрещённой информации.

## 7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора школы.

7.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом директора на основании решения педагогического совета.

7.3. Контроль за исполнением Положения возлагается на директора школы.

### Приложения:

Приложение 1. Журнал учёта результатов мониторинга интернет-ресурсов и социальных сетей.

Приложение 2. Акт о выявлении информации, запрещённой к распространению.

Приложение 3. Инструкция для классных руководителей по проведению мониторинга социальных сетей обучающихся.

Приложение 4. Памятка для обучающихся «Безопасное поведение в сети Интернет».

Приложение 5. План профилактических мероприятий по информационной безопасности на учебный год.

**Журнал учёта результатов мониторинга интернет-ресурсов и социальных сетей  
МБОУ «Бетькинская СОШ с углубленным изучением отдельных предметов»  
Тукаевского района**

Начат: \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончен: \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Дата мониторинга	ФИО ответственного	Платформа (соцсеть, мессенджер)	ФИО обучающегося/описание ресурса	Выявленная информация	Принятые меры	Дата отчёта	Подпись ответственного

Примечания:

Журнал ведётся в электронном и бумажном виде.

Электронная версия хранится на защищённом сервере школы.

Бумажная версия прошивается, нумеруется и скрепляется печатью.

Срок хранения — 1 год.

**Акт о выявлении информации, запрещённой к распространению**

Акт № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся:

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)  
 \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)  
 \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)

составили настоящий акт о нижеследующем:

В ходе мониторинга интернет-ресурсов и социальных сетей \_\_\_\_\_ (дата) в \_\_\_\_\_ (время)  
 выявлена следующая информация, запрещённая к распространению:

Платформа: \_\_\_\_\_

URL-адрес ресурса: \_\_\_\_\_

Описание выявленной информации: \_\_\_\_\_

Признаки запрещённого контента (нужное подчеркнуть):

пропаганда наркотиков;

призывы к экстремизму;

материалы с порнографическими изображениями несовершеннолетних;

пропаганда суицида;

иная информация (указать): \_\_\_\_\_

Доказательства (прилагаются):

скриншот экрана (да/нет);

видеозапись (да/нет);

иные материалы (указать): \_\_\_\_\_

Обучающийся, связанный с выявленной информацией (если применимо):

Ф.И.О.: \_\_\_\_\_

класс: \_\_\_\_\_

Принятые оперативные меры: \_\_\_\_\_

Планируемые меры: \_\_\_\_\_

Подписи:

\_\_\_\_\_ /Ф.И.О./

\_\_\_\_\_ /Ф.И.О./

\_\_\_\_\_ /Ф.И.О./

С актом ознакомлен: \_\_\_\_\_ /Ф.И.О. обучающегося/ (если применимо)

## **Инструкция для классных руководителей по проведению мониторинга социальных сетей обучающихся**

### Общие положения

1. Инструкция определяет порядок проведения мониторинга социальных сетей обучающихся классным руководителем.
2. Цель мониторинга — профилактика вовлечения несовершеннолетних в деструктивные сообщества и защита от вредного контента.

### Порядок проведения

#### 1. Периодичность:

- плановый мониторинг — 1 раз в месяц;
- внеплановый — при получении сигналов о проблемах.

#### 2. Объекты мониторинга:

- открытые профили обучающихся;
- группы и сообщества, на которые подписаны обучающиеся;
- публичные комментарии и посты.

#### 3. Что проверять:

- контент на личных страницах (фото, видео, посты);
- подписки на сообщества;
- комментарии в публичных обсуждениях;
- статусы и истории.

### Алгоритм действий

#### 1. При обнаружении подозрительного контента:

- сделать скриншот (с указанием даты, времени и URL);
- оценить степень опасности информации;
- сообщить заместителю директора по воспитательной работе.

#### 2. При выявлении запрещённой информации:

- полнить акт (Приложение 2);
- информировать родителей;
- организовать профилактическую беседу с обучающимся.

### Ограничения

#### 1. Запрещено:

- осматривать закрытые профили без согласия владельца;
- распространять выявленную информацию;
- разглашать персональные данные обучающихся.

#### 2. Обязательно:

- соблюдать конфиденциальность;
- действовать в рамках законодательства РФ.

### Документация

1. Результаты мониторинга фиксируются в Журнале учёта (Приложение 1).
2. Ежемесячно до 1-го числа предоставляется отчёт заместителю директора.

## Памятка для обучающихся «Безопасное поведение в сети Интернет»

Правила безопасного поведения:

Не сообщай незнакомцам:

- своё настоящее имя, адрес, номер телефона;
- место учёбы;
- расписание занятий или семейных мероприятий.
- Настрой приватность профиля:
- сделай аккаунт закрытым;
- разреши доступ только друзьям;
- не добавляй незнакомцев.

Будь осторожен с контентом:

- не пересылай чужие фото и видео без разрешения;
- не публикуй фото друзей без их согласия;
- не распространяй непроверенную информацию.

Отказывайся от сомнительных предложений:

- не участвуй в опасных челленджах;
- не вступай в группы с сомнительным содержанием;
- не выполняй задания, которые заставляют тебя делать что-то плохое.

Реагируй правильно:

- если получил оскорбительное сообщение — не отвечай, заблокируй отправителя;
- если увидел запрещённый контент — сообщи родителям или учителю;
- если кто-то угрожает — сохрани доказательства и расскажи взрослым.

Помни:

- всё, что ты публикуешь в сети, остаётся там навсегда;
- за распространение запрещённой информации предусмотрена ответственность;
- взрослые всегда готовы помочь тебе в трудной ситуации.
- Куда обратиться за помощью: классный руководитель, заместитель директора по ВР.

## План профилактических мероприятий по информационной безопасности на учебный год

МБОУ «Бетькинская СОШ с углубленным изучением отдельных предметов» Тукаевского района  
Учебный год: 20\_\_-20\_\_

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
1	Родительское собрание «Цифровая безопасность детей»	Сентябрь	Зам. директора по ВР, Директор, заведующий хозяйственной частью	Повышение осведомленности родителей
2	Классные часы «Безопасный интернет» (1-11 кл)	Октябрь	Классные руководители	Формирование навыков безопасного поведения
3	Конкурс плакатов «Интернет без угроз»	Ноябрь	Учитель ИЗО, классные руководители	Развитие творческого подхода к теме безопасности
4	Семинар для педагогов «Современные угрозы в сети»	Декабрь	Зам.директора по ВР	Повышение квалификации педагогов
5	Викторина «Знаюки Интернета» (5-7 кл)	Февраль	Библиотекарь, классные руководители	Закрепление знаний в игровой форме
6	Встреча с инспектором ПДН «Ответственность за правонарушения в сети»	Март	Зам.директора по ВР	Профилактика противоправного поведения
7	Анкетирование обучающихся «Мой интернет»	Апрель	Классные руководители	Выявление проблемных зон
8	Итоговый педсовет «Итоги работы по информационной безопасности»	Май	Директор школы	Анализ эффективности мероприятий